

## 助成請求明細書（受講者名等）及び在籍証明書

### 1. 受講者名等

No.	役職	受講者氏名	受講修了日
1	運行管理者	(ふりがな) <span style="color: red;">かがわ いちろう</span> <span style="color: red;">香川 一郎</span>	令和 ○ 年 8 月 11 日
2	運行管理者補助	(ふりがな) <span style="color: red;">たかまつ はちろう</span> <span style="color: red;">高松 八郎</span>	令和 ○ 年 10 月 19 日
3	運行管理者補助（事務兼任）	(ふりがな) <span style="color: red;">とらっく さぶろう</span> <span style="color: red;">とらっく 三郎</span>	令和 △ 年 1 月 13 日
4		(ふりがな)	<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <b>記載必須事項となりますので、記入漏れにはご注意ください。</b> </div>
5		(ふりがな)	
助成請求額		3,850 円/名 × ( <span style="color: red;">3</span> ) 名	11,550 円

### 2. 事業者による証明

上記の者、当該助成対象講座申込時から受講期間中及び当該助成事業申請時において当社に在籍していることを証明します。

令和 △ 年 1 月 25 日

**助成対象講座申込時から助成申請時においても、受講修了者（助成申請対象者）が助成申請事業所（香ト協会員）の従業員であることが原則です。**

会社名 株式会社香川トラッ 松市○○町

**会社印をお忘れなく。  
(コピー不可)**

代表者 代表取締役 四国 太郎 (印)

**アンケートへの回答をお願いします。**

### 3. アンケート調査（該当する項目に☑印を記載ください。）

(設問 1) 申込から受講及び修了証発行まで手続きをスムーズに行えましたか。 <input type="checkbox"/> スムーズにできた <input checked="" type="checkbox"/> なんとかできた <input type="checkbox"/> 難しく時間を要した
(設問 2) 対面講習と比較して、受講に際して不都合等を感じることはありましたか。 <input type="checkbox"/> かなり感じた <input type="checkbox"/> 少し感じた <input checked="" type="checkbox"/> 感じなかった
(設問 3) 次回の受講方法についてお伺いします。 <input type="checkbox"/> 対面方式を希望する <input checked="" type="checkbox"/> eラーニング方式を希望する